



SĄSKAITOS PERKĖLIMO PASLAUGOS TARP MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ TAISYKLĖS

1. Informacija apie mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslaugą ir standartinės prašymų bei kitų dokumentų, susijusių su mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslauga, formos skelbiami Lietuvos bankų asociacijos ir mokėjimo paslaugų teikėjų (toliau – MPT) interneto svetainėse. Taip pat ši informacija bei dokumentai, susiję su mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslauga, vartotojui prieinami nemokamai raštu popieriuje arba naudojant kitą patvariąją laikmeną visose vartotojams prieinamose mokėjimo paslaugų teikėjo patalpose ir pateikiami vartotojo prašymu.
2. Mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslauga teikiama vartotojui (toliau – Klientas).
3. Klientas, pageidaujantis gauti mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslaugą, naujam MPT pateikia prašymą, kurio standartinė forma pateikiama šių taisyklių priede Nr. 1. Kai mokėjimo sąskaita perkeliama į kitoje valstybėje narėje esantį MPT, prašymas pateikiamas senajam MPT. Jeigu yra du arba daugiau mokėjimo sąskaitos savininkų, turi būti gautas kiekvieno mokėjimo sąskaitos savininko prašymas.
4. Perkėlimo tarp valstybių narių atveju vadovujamasi Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymo (toliau – Mokėjimų įstatymas) nuostatomis.
5. Mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslauga vykdoma Mokėjimų įstatymo nustatyta tvarka. Taisyklėse neaptais atvejais mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslauga vykdoma Mokėjimų įstatymo nustatyta tvarka.
6. Naujasis ir senasis MPT informaciją, susijusią su mokėjimo sąskaitos perkėlimu, vienas kitam siunčia koduotu laišku, elektroninio pašto adresu sudarytu pagal principą saskaita.perkelimas@MPT.el.pašto.domenas. Lietuvos centrinės kredito unijos narių kredito unijų elektroninio pašto adresus sudaromas pagal principą: saskaita.perkelimas.501XX@MPT.el.pašto.domenas, kur 501XX - unikalus kredito unijos banko kodas.
7. MPT, gavęs Lietuvos banko licenciją, teikti mokėjimo paslaugas, informuoja kitus MPT išsiųsdamas elektroniniu paštu visiems MPT turintiems Lietuvos banko licenciją, viešąjį savo PGP raktą.
8. Naujasis MPT, šių taisyklių nesilaikančiam MPT, informaciją, susijusią su mokėjimo sąskaitos perkėlimu, pateikia jo viešai skelbiamais kontaktais.
9. Sąlygos, kurioms esant senasis MPT gali neuždaryti mokėjimo sąskaitos:
 - 9.1. jei mokėjimo sąskaita yra susieta su paskolų sutartimis, vertybinių popierių sąskaitomis, kitomis investicinėmis paslaugomis, arba klientas yra įsipareigojęs senajam MPT pagal laidavimo, garantijos sutartis, arba turi kitų skolinių įsipareigojimų senajam MPT;
 - 9.2. jei nuo mokėjimo kortelių grąžinimo dienos praėjo mažiau kaip 30 dienų;
 - 9.3. jei nuo klientui išduotų mokėjimo kortelių, susijusių su prašoma uždaryti mokėjimo sąskaita, galiojimo termino pabaigos praėjo mažiau nei 30 dienų;
 - 9.4. jei klientas prašo uždaryti mokėjimo sąskaitą, susijusią su klientui negrąžintais indėliais;
 - 9.5. jei lėšos mokėjimo sąskaitoje yra areštuotos, įkeistos ar kitaip suvaržytos;
 - 9.6. jei į prašomą uždaryti sąskaitą pateikti neįvykdyti trečiųjų asmenų privalomi nurodymai dėl lėšų nurašymo, išskyrus: (a) Civilinio Kodekso 6.927 str. nurodytus atvejus (t.y., kai daugiau kaip metus kliento sąskaitoje nėra piniginių lėšų ir su kliento sąskaita nebuvo atliekamos jokios operacijos), (b) pagrindinėje mokėjimo sąskaitoje ilgiau kaip 24 mėnesius iš eilės nebuvo vykdoma jokių mokėjimo operacijų;
 - 9.7. kitais teisėtais senojo MPT nurodytais atvejais.
10. Sąlygos, kurioms esant mokėjimo paslaugos neperkeliamos:

jei klientas pateikė prašymą dėl paslaugų perkėlimo atšaukimo **ir jei prašymas dar nebuvo įvykdytas**. Jei toks prašymas pateikiamas senajam MPT, tai senasis MPT apie tai nedelsiant informuoja naująjį MPT. Atkreipiame klientų dėmesį, jog perkeliant mokėjimo paslaugas, naujasis MPT gali neteikti senajame MPT buvusių paslaugų.



11. Klientas gali gauti nemokamai informaciją iš senojo MPT apie turimą asmeninę informaciją, SEPA tiesioginio debeto sutikimus, periodinius pervedimus, periodiškai gaunamus (prašyme kliento nurodytus) kredito pervedimus, pateiktus MPT prašymus gauti e. sąskaitas bei galiojančius e. sąskaitų automatinius kredito pervedimus už laikotarpį ne ilgesnį nei 13 mėnesių.
12. Senasis MPT gali taikyti mokėjimo sąskaitos uždarymo mokesį, kuris iš kliento mokėjimo sąskaitos gali būti nurašytas pagal senojo MPT galiojančius įkainius, jei klientas pageidauja uždaryti mokėjimo sąskaitą, kuri buvo atidaryta anksčiau kaip prieš 12 mėnesių, išskyrus Mokėjimų įstatymo 51 str. 2 dalyje numatytą atvejį.
13. Naujasis MPT gali taikyti mokesčius pagal MPT galiojančius įkainius už informacinio laiško trečiosioms šalims siuntimą registruotu ar kurjeriniu paštu tais atvejais, kai klientas pageidauja, jog naujasis MPT išsiųstų laiškus trečiosioms šalims apie mokėjimo sąskaitos pasikeitimą.
14. Iš kliento mokėjimo sąskaitos negali būti nurašyti mokesčiai dėl MPT galimų klaidų, suteikiant mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslaugą. Finansiniai nuostoliai kompensuojami Mokėjimų įstatymo nustatyta tvarka.
15. Klientas turi kreiptis į naująjį MPT dėl mokėjimo sąskaitos perkėlimo paslaugos suteikimo. Jam suteikiama visa informacija apie mokėjimo sąskaitos perkėlimo procesą, paslaugos suteikimo terminus ir sąlygas.
16. Klientui, išreiškus pageidavimą perkelti mokėjimo sąskaitą, atidaroma mokėjimo sąskaita (jei klientas neturi mokėjimo sąskaitos naujajame MPT ir jei to pageidauja) pagal naujojo MPT standartines procedūras ir sudaromos kitos paslaugų sutartys, kurias siūlo naujasis MPT ir kurių pageidauja klientas.
17. Naujasis MPT informuoja klientą apie galimybę naujame MPT sudaryti SEPA tiesioginio debeto sutartis, informuoja apie SEPA tiesioginio debeto bei periodinio pervedimo vykdymo sąlygas, galimybę pateikti prašymus gauti e. sąskaitas bei sudaryti e. sąskaitų automatinius kredito pervedimus.
18. Klientas naujajame MPT sudaro SEPA tiesioginio debeto sutikimus/sutartis ir/ar periodinio pervedimo sutartis, pateikia prašymus e. sąskaitoms gauti ir/ar sudaro e. sąskaitų automatinius kredito pervedimus, jei naujasis MPT teikia šias paslaugas ir yra gavęs informaciją iš senojo MPT
19. Naujasis MPT informuoja klientą, kad mokėjimo paslaugų perkėlimas bus atliktas ne vėliau kaip per 13 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos, tačiau klientas prašyme gali nurodyti vėlesnę sąskaitos perkėlimo datą.
20. Per 2 darbo dienas naujasis MPT siunčia užklausimą senajam MPT nustatyta forma (šių taisyklių priedas A, forma 01) dėl kliento turimų SEPA tiesioginio debeto sutikimų, periodinių pervedimų, periodiškai gaunamų (prašyme kliento nurodytų) kredito pervedimų, pateiktus MPT prašymus gauti e. sąskaitas, galiojančius e. sąskaitos automatinius kredito pervedimus ir šio kliento inicijuotas SEPA tiesioginio debeto operacijas kliento sąskaitoje per paskutinius 13 mėnesių senajame MPT. Naujojo MPT pateikiamame užklausime senajam MPT pridedamas kliento prašymo suteikti mokėjimo paslaugų perkėlimo paslaugą kopija (skenuota pdf formatu).
21. Senasis MPT ne vėliau kaip per 5 MPT darbo dienas informuoja naująjį MPT apie kliento turimas ir galimas perkelti paslaugas (SEPA tiesioginį debetą, periodiškai gaunamus kredito pervedimus, periodinius pervedimus, informaciją apie senajame MPT pateiktus prašymus gauti e. sąskaitas bei galiojančius e. sąskaitų automatinius kredito pervedimus) ir šio kliento inicijuotas SEPA tiesioginio debeto operacijas kliento mokėjimo sąskaitoje per paskutinius 13 mėnesių senajame MPT, išsiųsdamas naujajam MPT nustatytos formos pranešimą (šių taisyklių priedas A, forma 02).
22. Senajam MPT pateikus informaciją naujajam MPT apie kliento ketinamas perkelti paslaugas, naujasis MPT per 5 MPT darbo dienas arba nuo kliento nurodytos dienos pradeda vykdyti prašyme nurodytas perkeltas paslaugas, jei Klientas yra sudaręs atitinkamas paslaugos sutartis su naujuoju MPT:
 - 22.1. SEPA tiesioginio debeto operacijas;
 - 22.2. periodinius pervedimus.
23. Naujasis MPT, klientui paprašius, išsiunčia standartinius laiškus, skirtus tretiesiems asmenims pervedantiems lėšas į kliento sąskaitą (priedai Nr. 2 ir 3).
24. Senasis MPT, gavęs naujojo MPT prašymą nutraukti konkrečias mokėjimo paslaugas (šių taisyklių priedas A, forma 03), jį įvykdo kliento prašyme nurodytą dieną.



25. Senasis MPT išsiunčia naujam MPT patvirtinimą (šių taisyklių priedas A, forma 04) apie naujo MPT prašymą nutraukti konkrečias mokėjimo paslaugas įvykdymą ne vėliau kaip kitą MPT darbo dieną nuo šio prašymo įvykdymo.
26. Naujas MPT per 5 MPT darbo dienas, nuo patvirtinimo gavimo iš senojo MPT, arba nuo kliento nurodytos dienos, savo sistemose aktyvuoja naujus SEPA tiesioginio debeto sutikimus ir periodinių pervedimų sutartis.
27. Klientui sudarius naujame MPT SEPA tiesioginio debeto sutartis, naujasis MPT informuoja lėšų gavėjus apie sudarytas su klientu SEPA tiesioginio debeto sutartis (sutikimus) ir kliento sąskaitą naujame MPT.
28. Baigiamosios nuostatos
 - 28.1. Taisyklės įsigalioja nuo jų paskelbimo LBA internetinėje svetainėje dienos;
 - 28.2. Taisyklės gali būti keičiamos LBA sprendimu, apie jų pakeitimą informuojant ne mažiau kaip prieš 30 dienų LBA internetinėje svetainėje;
 - 28.3. MPT gali teikti pasiūlymus LBA dėl šių Taisyklių pakeitimų, papildymų.
 - 28.4. MPT, įsipareigojantis vykdyti Taisyklių nuostatas, pateikia Lietuvos bankų asociacijai nustatytos formos pranešimą (priedas Nr.4) pasirašytą MPT. Apie Taisykles vykdančius MPT Lietuvos bankų asociacija viešai informuoja interneto svetainėje.